

Comunicazione Prefettura ex art. 135  
D.Lgs. 267/2000

**COPIA WEB**  
**Deliberazione N. 79**  
**in data 15/07/2016**  
**Prot. N. 10118**

# **COMUNE DI ROSSANO VENETO**

PROVINCIA DI VICENZA

## Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale**

### **OGGETTO:**

**PRESA D'ATTO DELLE DIMISIONI VOLONTARIE PER COLLOCAMENTO A RIPOSO DEL DIPENDENTE MARCON MARIO.**

L'anno **duemilasedici** addì **QUINDICI** del mese di **LUGLIO**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. MARTINI MORENA - Sindaco	*	
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore		*
3. BERTON DAVIDE “	*	
4. ZONTA MARCO - Assessore Esterno	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale SPAZIANI Dott. Francesco** .

**Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE PER COLLOCAMENTO A RIPOSO DEL DIPENDENTE MARCON MARIO.**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PREMESSO

- **che con nota prot. n. 3018 del 03/03/2016** il dipendente Mario Marcon inquadrato nei ruoli organici del Comune di Rossano Veneto in qualità di Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno categoria e livello economico C1, **e successiva nota di rettifica della data di decorrenza del collocamento a riposo prot. n. 8670 del 04/07/2016**, ha presentato all'Ente le dimissioni volontarie in quanto alla data del 31/10/2016 maturerà i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocato a riposo, **con decorrenza 01/11/2016 (ultimo giorno di servizio 31/10/2016)**;

- che alla suddetta nota, è stato allegato l'attestato di ricezione di documentazione telematica in data 26/02/2016 con la quale la sede INPS territoriale competente conferma la ricezione della domanda di "Pensione diretta ordinaria di anzianità presentata da ITAL Vicenza per conto del dipendente interessato;

**VISTO** l'art. 24 del D.L. 06/12/2011 n. 201 convertito con modificazioni nella Legge 22/12/2011 n. 2134 "Decreto Salva Italia" che ha dettato una nuova disciplina in materia di sistema pensionistico prevedendo la pensione di vecchiaia al raggiungimento di determinati requisiti d'età e di contribuzione e **la pensione anticipata** (commi 10 e 12) in presenza di un'anzianità contributiva dal 1° gennaio 2016 per gli uomini 42 anni e 10 mesi, in considerazione degli incrementi dovuti alla speranza di vita;

**PRESO ATTO** che dai documenti del fascicolo personale risulta che il dipendente in oggetto alla data della cessazione dal servizio 31/10/2016 (ultimo giorno di lavoro) maturerà 42 anni, 10 mesi e 13 giorni di anzianità contributiva utili al diritto alla **pensione anticipata**;

**CONSTATATO** che ai sensi del disposto dell'art. 12, comma 1° e 3° del CCNL del 2006 in caso di risoluzione del rapporto di lavoro i relativi termini di preavviso per il dipendente con anzianità oltre i dieci anni sono fissati a quattro mesi che decorrono dal primo o dal 16° giorno di ciascun mese, ridotti a metà qualora sia il dipendente ha presentare le dimissioni;

**VERIFICATO** il rispetto dei termini di preavviso, in virtù' della nota sopra citata presentata dal Sig. Marcon Mario in data 03/03/2016;

**VISTO** il D.L. n. 201 del 06/12/211 convertito con modificazioni nella Legge 22/12/2011 n. 214 di riforma del sistema pensionistico;

**VISTO** l'art. 12 del C.C.N.L. del 9 maggio 2006;

**VISTO** il DLGS 267/2000 e n. 165/2001;

**D E L I B E R A**

**1** – di prendere atto **dell'istanza di collocamento a riposo con decorrenza 01/11/2016** (ultimo giorno 31/10/2016) avanzata dal dipendente Sig. Marcon Mario, inquadrato nei ruoli del comune con la qualifica di Istruttore Amministrativo categoria e livello economico C1 – Area Affari Generali - Ufficio Anagrafe Stato Civile elettorale – a tempo indeterminato e a tempo pieno;

**2** – di prendere atto che alla data suindicata il relativo servizio complessivo raggiunto ai fini **pensionistici è come segue: ANNI 42 MESI 10 GIORNI 13;**

**3** – di prendere atto che in rapporto all'anzianità di servizio suindicato sono rispettati i termini di preavviso di cui al contratto di lavoro succitato;

**4** - di incaricare l'Ufficio Ragioneria degli atti conseguenti alla presente;

**5** - di trasmettere il presente provvedimento all'interessato, e alle R.S.U.

\* \* \*

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267:

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

\* \* \* \*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO SPAZIANI Dott. Francesco

- VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ex Art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE  
F.TO SPAZIANI Dott. Francesco

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione sujestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole approva.

Con separata votazione favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000, per inviare in tempi brevi la documentazione relativa al servizio INPS.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO MARTINI Dott.ssa Morena**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO SPAZIANI Dott. Francesco**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 02.08.2016 all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì 02.08.2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO SPAZIANI Dott. Francesco**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
.....